



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

Apresentamos a relação de documentos exigidos para a realização de análise socioeconômica de estudantes em processo seletivo para o edital da chamada pública.

Os documentos de declaração de renda e comprovantes de despesas, devem ser emitidos e apresentar datas de até **6 (seis) meses**, contados a partir da abertura deste edital, entre o período de **AGOSTO DE 2022 a JANEIRO de 2023**.

QUAIS DOCUMENTOS: devem ser enviados todos os documentos listados a seguir, para cada pessoa da composição familiar, de acordo com a situação.

COMO ORGANIZAR: os documentos devem ser organizados por pessoa da família, e todos os documentos devem ser enviados em um único arquivo PDF.

Cuidado no upload dos documentos para não cortar nenhuma informação ou número de página. Digitalizar ou tirar foto de forma legível.

Para unir os arquivos em PDF indicamos o https://www.ilovepdf.com/pt/juntar_pdf

Caso tenha dúvidas quanto aos documentos exigidos, você pode participar do plantão da equipe do serviço social.



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

QUADRO 1_ COMPOSIÇÃO DO NÚCLEO FAMILIAR: É obrigatório apresentar a DECLARAÇÃO DE COMPOSIÇÃO FAMILIAR preenchido, ver modelo adiante.

COMPOSIÇÃO DO NÚCLEO FAMILIAR	Devem ser incluídos o estudante e todos os membros do núcleo familiar que moram no mesmo domicílio	É obrigatório apresentar a DECLARAÇÃO DE COMPOSIÇÃO FAMILIAR preenchido, ver modelo adiante
--------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

DECLARAÇÃO DE COMPOSIÇÃO DO NÚCLEO FAMILIAR

Eu, _____, portador do RG nº _____,
órgão expedidor _____, CPF nº _____, residente na [endereço] _____,

declaro que meu núcleo familiar é composto de [quantidade] _____ pessoas, das quais [quantidade] _____
recebem renda, conforme valores indicados.

Ratifico serem verdadeiras as informações prestadas, estando ciente de que o fornecimento de informações falsas incorrerá nas penas do crime do Art.299 do Código Penal (falsidade ideológica), além de perda da vaga do estudante em programa de assistência estudantil, sem prejuízo das sanções penais cabíveis – caso comprovada a prestação de informação falsa, em procedimento que assegure o contraditório e a ampla defesa (Ministério da Educação, Portaria normativa nº18, de 11 de outubro de 2012, Art. 9º)

Relação de membros da composição familiar

Nome	Grau de parentesco	Idade	Estado civil	Exerce atividade remunerada	Valor da renda bruta em reais
				() Sim () Não	
				() Sim () Não	
				() Sim () Não	
				() Sim () Não	
				() Sim () Não	
				() Sim () Não	
				() Sim () Não	

[cidade] _____, [UF] _____, [dia] _____ de [mês] _____ de 20 _____.

[assinatura] _____



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

QUADRO 2 _ IDENTIFICAÇÃO: documentos de identificação do estudante e das pessoas incluídas na composição do núcleo familiar.

IDENTIFICAÇÃO	Documento de identificação	2.1 Carteira Nacional de Habilitação válida (CNH), OU 2.2 Passaporte válido, OU 2.3 Registro Geral (RG) válido, OU 2.4 Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS)
	Cadastro de Pessoa Física (CPF)	2.5 Documento comprobatório do número do CPF, OU 2.6 Carteira Nacional de Habilitação válida (CNH)
	CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social)	2.7 Cópia das seguintes páginas: foto, identificação, páginas “contrato de trabalho” do último registro de trabalho (contrato ou baixa) e folha subsequente em branco. caso não haja registros, comprovar com as 2 (duas) primeiras páginas de contrato de trabalho em branco, OU 2.8 Versão completa da CTPS digital em PDF, OU 2.9 Declaração de ausência de carteira de trabalho (ver modelo adiante)
	Membros menores de 18 anos	2.10 Carteira de identidade e CPF, OU 2.11 Certidão de nascimento
	Membro em idade escolar	2.12 Declaração da escola comprovando a matrícula e o valor da mensalidade paga em instituição privada de ensino, OU 2.13 Declaração da escola comprovando a matrícula em instituição pública de ensino



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

Em caso de informar que o estudante e/ou membro da composição familiar têm deficiência ou doença grave	2.14 Laudo médico comprobatório de Pessoa com Deficiência (PcD), OU 2.15 Laudo médico comprobatório de pessoa com doença grave
Estado civil dos membros da composição familiar, quando for o caso	2.16 Certidão de casamento, OU 2.17 Declaração de união estável (ver modelo adiante), OU 2.18 Se forem separados oficialmente, homologação do divórcio 2.19 Se não forem separados oficialmente, declaração informando o tempo de separação, assinada por um dos membros da separação (ver modelo adiante)
Na composição familiar, se houver filhos de pais separados	2.20 Apresentar declaração do juiz informando o valor da pensão 2.21 Caso não esteja recebendo pensão, apresentar declaração comprobatória do juiz 2.22 Declaração judicial que informe a guarda de menor de 18 anos, se houver, OU 2.23 Declaração informal de guarda de menor de 18 anos, se for o caso (ver modelo adiante)



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

QUADRO 3 _RENDA: Comprovação de renda do estudante e dos membros incluídos na composição familiar, quando for o caso

RENDA	Empregados com carteira assinada	3.1 Contracheque atualizados (dos seis últimos meses), OU 3.2 Declaração do empregador datada (dos seis últimos meses) de todos que trabalham no núcleo familiar ATENÇÃO! não são aceitos saldos bancários ou comprovante de saque
	Profissionais autônomos <i>(biscateiro, diarista, vendedor ambulante, pedreiro, marceneiro, costureira, proprietários rurais e outros)</i>	3.3 Declaração de autônomo (ver modelo adiante) 3.4 Declaração de estabelecimento comercial, barracas de feirantes e outros, alvará de funcionamento fornecido pela prefeitura 3.5 Declaração de propriedade rural, apresentar imposto territorial rural (ITR)
	Aposentados e pensionistas (aposentadoria especial, por idade, por invalidez ou por tempo de contribuição, pensão por morte ou especial- hanseníase)	3.6 Extrato de pagamento atualizado (dos seis últimos meses) fornecido pelo INSS em https://meu.inss.gov.br/ 3.7 Comprovante de complementação de aposentadoria por previdência privada, se for o caso 3.8 Caso o aposentado exerça alguma atividade remunerada, deverá apresentar o comprovante de renda mensal ATENÇÃO! Não será aceito cartão magnético, saldo bancário, comprovante de saque
	Beneficiários da previdência e da assistência social (auxílio doença, reclusão, salário família, salário maternidade, benefício de prestação continuada-BPC, bolsa família)	3.9 Extrato de contribuições CNIS: fornecido pelo INSS em https://meu.inss.gov.br/ 3.10 Se recebe algum benefício do governo (bolsa família, bolsa estiagem, garantia safra, seguro defeso, entre outros), apresentar extrato ou comprovante de saque no nome do beneficiado (dos seis últimos meses) 3.11 Extrato de pagamento atualizado (dos seis últimos meses) fornecido pelo INSS em https://meu.inss.gov.br/ 3.12 Comprovante de pagamento atualizado do BPC (dos seis últimos meses) fornecido pelo INSS https://meu.inss.gov.br/



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

Desempregado	3.13 Declaração de desemprego (ver modelo adiante) 3.14 Rescisão do contrato de trabalho 3.15 Declaração de que recebe ajuda de terceiros, se for o caso (parentes, amigos, entre outros) (ver modelo adiante)
---------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

QUADRO 4 _ IMPOSTO DE RENDA: Se houver no membro familiar pessoas que declararam imposto de renda no ano de 2022.

IMPOSTO DE RENDA	Pessoa física	4.1 Cópia completa da declaração de impostos de renda de 2022 e comprovante de entrega
	Pessoa jurídica	4.2 Cópia completa da declaração de impostos de renda de 2022 e comprovante de entrega
	(ATENÇÃO! A declaração de imposto de renda não será aceita como comprovante de renda e não substituirá os documentos de comprovação exigidos. Trata-se de um documento complementar para a análise socioeconômica)	

QUADRO 5 _ COMPROVANTES DE DESPESAS: Comprovante de despesas do núcleo familiar

COMPROVANTES DE DESPESAS	Comprovantes de despesas	5.1 Recibo de pagamento de aluguel, se for o caso 5.2 Comprovante de pagamento de financiamento de imóveis, se for o caso 5.3 Fatura de água, luz, condomínio, internet, celular, cartão de crédito, plano de saúde e outros, se for o caso 5.4 Receituário de medicação não disponibilizada pelo SUS, acompanhado de comprovante de pagamento do valor
---------------------------------	---------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis**

Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS)

Página da foto: é a página que possui a foto e a impressão digital e Página de qualificação civil: é a página que possui as informações pessoais

TRABALHADOR

Esta é sua Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS, documento obrigatório para o exercício de qualquer emprego ou atividade profissional.

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET, CONSECTATUR ADIPISCING BLIT, SED DIAM NONUMMY NIBH EUISMOD TIMECUDT UT LAOREET DOLARE MAGNA ALIQUAM ERAT VOLUTPAT QUIS NOETRU EXERCIT TATION ULLAMCORPER SUSCIPIT LOBERTIS NISL UT ALIQUIP EX EA COMMODO CONSEQUAT.

DUIS AUTEM VOL EUM IRIURE DOLOR IN HENDREIT IN VULPUTATE VELIT ESSE MOLESTIE CONSEQUAT, VEL ILLUM DOLORE EU FOUGIAT NULLA FACILIS AT VERO EROS ET ACCUSAN ET IUSTO ODIO DIGNISSIM QUI BLANDIT PRAESANT LUPTATUM ZRILI DELANIT AUGUE DUIS.

CONFECCIONADA COM RECURSOS DO FAT - FUNDO DE AMPARO AO TRABALHADOR
ESTA CRITÉRIA CONTEM 90 PÁGINAS NUMERADAS

MINISTÉRIO DO TRABALHO
SECRETARIA DE POLÍTICAS DE EMPREGO E SALÁRIO

CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL

PIS/PASEP: XXXXXXXXXXXX

CPF: XXXXX XXX XX

ASSINATURA DO TITULAR

FOTO

LEGIMAR DIGITAL

02 QUALIFICAÇÃO CIVIL

NACIONALIDADE

NOME: XXXXXXXXXXXX
LOCAL DE NASCIMENTO: XXXXXXXXXXXX
FILIAÇÃO: XXXXXXXXXXXX
DOC. APRESENTADO: XXXXXXXXXXXX
ESTADO CIVIL: XXXXXX
LIT Nº DE MARC DE MARC DE MARC: XXXXXXXXXXXX
FIG: XXXXXXXXXXXX
CPF: XXXXX XXX XX

LOCAL DA EMISSÃO: XXXXXXXXXXXX
EMISSÃO: XXXXXXXXXXXX

ASSINATURA DO EMISSOR

ALTERAÇÃO DE IDENTIDADE 03

FILIAÇÃO: _____ PARA _____
DATA DE NASC. DE DOCUMENTO: _____
ASSINATURA E CARIMBO DO EMISSOR

NOME: _____
DOCUMENTO: _____
ASSINATURA E CARIMBO DO EMISSOR

NOME: _____
DOCUMENTO: _____
ASSINATURA E CARIMBO DO EMISSOR

NOME: _____
DOCUMENTO: _____
ASSINATURA E CARIMBO DO EMISSOR

LEGENDA

1 - SAZANHA 2 - BRANCO 3 - PRECONECADO DE PATRONAGEM 4 - DATA DE NASCIMENTO
5 - SUP. JURÍDICA 6 - ABORDO 7 - MODALIDADE VOLUNTÁRIA

Página dos contratos de trabalho: Para os que tiveram contratos ativos no período especificado, além das páginas de identificação, deve ser enviada a página do último contrato de trabalho registrado e a página em branco seguinte

10 CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: XXXXXXXXXXXXX Ltda

CODC/CF/EI: XXXXXXXXXXXXX
ENDEREÇO: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

MUNICÍPIO: XXXXXXXXXXXX UF: XX

ESP DO ESTABELECIMENTO: XXXXXXXXXXXXX

CARGO: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

DATA DE EMISSÃO: XX DE XXXX DE XXXX
REGISTRO Nº: XXX FLS. FICHA: XXX
REMUNERAÇÃO ESPECIFICADA: XXXXXXXXXXXXX

ASSINATURA DO EMPREGADOR OU SEU REPRESENTANTE

DATA DE SAÍDA: XX DE XXXX DE XXXX

ASSINATURA DO EMPREGADOR OU SEU REPRESENTANTE

COM DISPENSA Nº: _____
FOLTS Nº DA CONTA: _____

11 CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: XXXXXXXXXXXXX Ltda

CODC/CF/EI: XXXXXXXXXXXXX
ENDEREÇO: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

MUNICÍPIO: XXXXXXXXXXXX UF: XX

ESP DO ESTABELECIMENTO: XXXXXXXXXXXXX

CARGO: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

DATA DE EMISSÃO: XX DE XXXX DE XXXX
REGISTRO Nº: XXX FLS. FICHA: XXX
REMUNERAÇÃO ESPECIFICADA: XXXXXXXXXXXXX

ASSINATURA DO EMPREGADOR OU SEU REPRESENTANTE

DATA DE SAÍDA: XX DE XXXX DE XXXX

ASSINATURA DO EMPREGADOR OU SEU REPRESENTANTE

COM DISPENSA Nº: _____
FOLTS Nº DA CONTA: _____

12 CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: _____

CODC/CF/EI: _____
ENDEREÇO: _____

MUNICÍPIO: _____ UF: _____

ESP DO ESTABELECIMENTO: _____

CARGO: _____

DATA DE EMISSÃO: _____ DE _____ DE _____
REGISTRO Nº: _____ FLS. FICHA: _____
REMUNERAÇÃO ESPECIFICADA: _____

ASSINATURA DO EMPREGADOR OU SEU REPRESENTANTE

DATA DE SAÍDA: _____ DE _____ DE _____

ASSINATURA DO EMPREGADOR OU SEU REPRESENTANTE

COM DISPENSA Nº: _____
FOLTS Nº DA CONTA: _____

13 CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: _____

CODC/CF/EI: _____
ENDEREÇO: _____

MUNICÍPIO: _____ UF: _____

ESP DO ESTABELECIMENTO: _____

CARGO: _____

DATA DE EMISSÃO: _____ DE _____ DE _____
REGISTRO Nº: _____ FLS. FICHA: _____
REMUNERAÇÃO ESPECIFICADA: _____

ASSINATURA DO EMPREGADOR OU SEU REPRESENTANTE

DATA DE SAÍDA: _____ DE _____ DE _____

ASSINATURA DO EMPREGADOR OU SEU REPRESENTANTE

COM DISPENSA Nº: _____
FOLTS Nº DA CONTA: _____



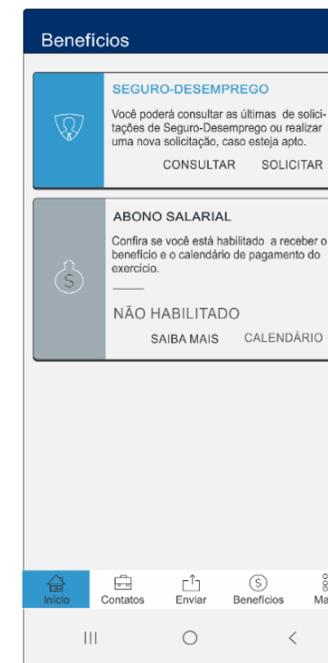
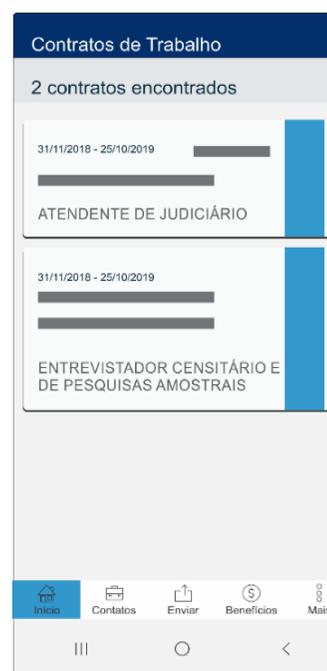
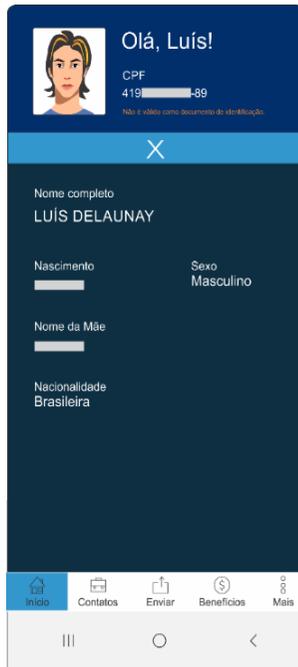
**Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis**

Atenção! No caso de não haver registro de contrato de trabalho anotado na CTPS, enviar, além das páginas de identificação, a primeira página destinada a registro de contrato de trabalho



Modalidade digital CTPS

No caso de ser CTPS digital, devem ser encaminhadas as imagens referentes ao explicitado anteriormente. Página da foto, contrato de trabalho



No caso de não ter registro de contrato de trabalho anotado na CTPS



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE CARTEIRA DE TRABALHO

Eu, _____, portador do RG nº _____, órgão expedidor _____, CPF nº _____, declaro para os devidos fins que não possuo Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS).

Ratifico serem verdadeiras as informações prestadas, estando ciente de que o fornecimento de informações falsas incorrerá nas penas do crime do Art.299 do Código Penal (falsidade ideológica), além de perda da vaga do estudante em programa de assistência estudantil, sem prejuízo das sanções penais cabíveis – caso comprovada a prestação de informação falsa, em procedimento que assegure o contraditório e a ampla defesa (Art. 9º da portaria normativa nº18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação)

[cidade] _____, [UF] _____, [dia] _____ de [mês] _____ de 20 ____.

[assinatura] _____



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL

Eu, _____, profissão] _____,

[nacionalidade] _____, portador do RG nº _____, órgão expedidor

_____, CPF nº _____, e

_____, [profissão] _____,

[nacionalidade] _____, portador do RG nº _____, órgão expedidor

_____, CPF nº _____, declaramos para os devidos fins que convivemos em

regime de união estável de natureza familiar, pública e duradoura desde [dia] _____ de

[mês] _____ de _____, com objetivo de constituição de família nos termos dos artigos

1723 e seguintes do Código Civil.

Ratificamos serem verdadeiras as informações prestadas, estando ciente de que o fornecimento de informações falsas incorrerá nas penas do crime do Art.299 do Código Penal (falsidade ideológica), além de perda da vaga do estudante em programa de assistência estudantil, sem prejuízo das sanções penais cabíveis – caso comprovada a prestação de informação falsa, em procedimento que assegure o contraditório e a ampla defesa (Art. 9º da portaria normativa nº18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação)

[cidade] _____, [UF] _____, [dia] _____ de [mês] _____ de 20 ____.

[assinatura do primeiro declarante] _____

[assinatura do segundo declarante] _____

[assinatura e CPF da primeira testemunha, não pode ser membro da família] _____

[assinatura e CPF da segunda testemunha, não pode ser membro da família] _____



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

DECLARAÇÃO DE SEPARAÇÃO NÃO OFICIAL

Eu, _____, portador do RG
nº _____, órgão expedidor _____, CPF nº _____, residente
na[endereço] _____,

declaro para os devidos fins que estou separado(a) não oficialmente de meu cônjuge desde [dia] _____ de
[mês] _____ de _____.

Ratifico serem verdadeiras as informações prestadas, estando ciente de que o fornecimento de informações falsas incorrerá nas penas do crime do Art.299 do Código Penal (falsidade ideológica), além de perda da vaga do estudante em programa de assistência estudantil, sem prejuízo das sanções penais cabíveis – caso comprovada a prestação de informação falsa, em procedimento que assegure o contraditório e a ampla defesa (Art. 9º da portaria normativa nº18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação)

[cidade] _____, [UF] _____, [dia] _____ de [mês] _____ de 20 ____.

[assinatura] _____



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

DECLARAÇÃO DE GUARDA DE MENOR DE 18 ANOS

Eu, _____, portador do RG
nº _____, órgão expedidor _____, CPF nº _____, residente na
[endereço] _____,

declaro para os devidos que o menor listado a seguir está sob a minha guarda, responsabilidade e cuidados:

Nome		
RG ou certidão de nascimento		
Filho de	Nome do pai	
	Nome da mãe	
Parentesco com o pai ou mãe do menor	() Sim () Não	Se sim, qual?
Sob guarda desde		
Motivo		
Motivo para ainda não ter regularizado judicialmente a guarda do menor		

Ratifico serem verdadeiras as informações prestadas, estando ciente de que o fornecimento de informações falsas incorrerá nas penas do crime do Art.299 do Código Penal (falsidade ideológica), além de perda da vaga do estudante em programa de assistência estudantil, sem prejuízo das sanções penais cabíveis – caso comprovada a prestação de informação falsa, em procedimento que assegure o contraditório e a ampla defesa (Art. 9º da portaria normativa nº18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação)

[cidade] _____, [UF] _____, [dia] _____ de [mês] _____ de 20____.

[assinatura] _____



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

DECLARAÇÃO DE AUTÔNOMO

(biscateiro, diarista, vendedor ambulante, pedreiro, marceneiro, costureira, proprietários rurais e outros)

Eu, _____, portador do RG
nº _____, órgão expedidor _____, CPF nº _____, residente na
[endereço] _____

_ declaro para os devidos fins que exerço a atividade de _____,
recebendo o valor mensal de aproximadamente R\$ _____.

Ratifico serem verdadeiras as informações prestadas, estando ciente de que o fornecimento de informações falsas incorrerá nas penas do crime do Art.299 do Código Penal (falsidade ideológica), além de perda da vaga do estudante em programa de assistência estudantil, sem prejuízo das sanções penais cabíveis – caso comprovada a prestação de informação falsa, em procedimento que assegure o contraditório e a ampla defesa (Art. 9º da portaria normativa nº18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação)

[cidade] _____, [UF] _____, [dia] _____ de [mês] _____ de 20 ____.

[assinatura] _____

[assinatura e CPF da primeira testemunha, não pode ser membro da família] _____

[assinatura e CPF da segunda testemunha, não pode ser membro da família] _____



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

DECLARAÇÃO DE DESEMPREGO

(específico para membro da família do candidato e/ou candidato maior de 18 anos)

Eu, _____, portador do RG nº _____,
órgão expedidor _____, CPF nº _____, declaro para os devidos fins que estou
desempregado desde [dia] _____ de [mês] _____ de [ano] _____. Declaro ainda que não recebo
nenhuma remuneração e que estou sendo sustentado através de _____.

Ratifico serem verdadeiras as informações prestadas, estando ciente de que o fornecimento de informações falsas incorrerá nas penas do crime do Art.299 do Código Penal (falsidade ideológica), além de perda da vaga do estudante em programa de assistência estudantil, sem prejuízo das sanções penais cabíveis – caso comprovada a prestação de informação falsa, em procedimento que assegure o contraditório e a ampla defesa (Art. 9º da portaria normativa nº18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação)

[cidade] _____, [UF] _____, [dia] _____ de [mês] _____ de 20 ____.

[assinatura] _____



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

DECLARAÇÃO DE RENDA POR RECEBIMENTO DE PENSÃO ALIMENTÍCIA OU AUXÍLIO FINANCEIRO DE TERCEIROS

(se menor de idade, esta declaração deve ser assinada por um de seus pais ou responsáveis)

Eu, _____, portador do RG nº _____,
órgão expedidor _____, CPF nº _____, declaro para os devidos fins que recebo
renda bruta mensal descrita abaixo.

	Mês	Ano	Renda bruta recebida no mês em reais	Tipo	Recebido de
1				() pensão alimentícia	
				() auxílio financeiro de terceiros	
2				() pensão alimentícia	
				() auxílio financeiro de terceiros	
3				() pensão alimentícia	
				() auxílio financeiro de terceiros	

Ratifico serem verdadeiras as informações prestadas, estando ciente de que o fornecimento de informações falsas incorrerá nas penas do crime do Art.299 do Código Penal (falsidade ideológica), além de perda da vaga do estudante em programa de assistência estudantil, sem prejuízo das sanções penais cabíveis – caso comprovada a prestação de informação falsa, em procedimento que assegure o contraditório e a ampla defesa (Art. 9º da portaria normativa nº18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação)

[cidade] _____, [UF] _____, [dia] _____ de [mês] _____ de 20 ____.

[assinatura] _____



Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

DECLARAÇÃO DE RENDA POR ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS OU IMÓVEIS DA FAMÍLIA

Eu, _____, portador do RG nº _____, órgão expedidor _____, CPF nº _____, declaro para os devidos fins que recebo renda bruta mensal descrita abaixo.

	Mês	Ano	Renda bruta no mês em reais	Tipo	Tipo de bem ou imóvel
1				() aluguel	
				() arrendamento	
2				() aluguel	
				() arrendamento	
3				() aluguel	
				() arrendamento	

Ratifico serem verdadeiras as informações prestadas, estando ciente de que o fornecimento de informações falsas incorrerá nas penas do crime do Art.299 do Código Penal (falsidade ideológica), além de perda da vaga do estudante em programa de assistência estudantil, sem prejuízo das sanções penais cabíveis – caso comprovada a prestação de informação falsa, em procedimento que assegure o contraditório e a ampla defesa (Art. 9º da portaria normativa nº18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação)

[cidade] _____, [UF] _____, [dia] _____ de [mês] _____ de 20 ____.

[assinatura] _____